

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»
Многопрофильный колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор МпК

С. А. Махновский

2022 г.



Регламент

Порядок проведения и организации региональной XII студенческой научно-практической конференции «ПЕРВЫЙ ШАГ В НАУКУ»

Настоящий Регламент (РЕ) устанавливает порядок организации и проведения, организационное обеспечение и определение победителей региональной XII студенческой научно-практической конференции «Первый шаг в науку» (далее – Конференция).

Настоящий Регламент разработан на основании следующих документов:

СМК-К-ПВД-124-22 Организация и порядок проведения студенческой научно-практической конференции «Первый шаг в науку».

1. Общие положения

1.1 Конференция предполагает представление, обсуждение научно-исследовательских и проектных работ обучающихся СПО по направлениям Конференции.

1.2 Конференция проводится с целью поддержки и поощрения научно-исследовательских и проектных работ обучающихся СПО для решения актуальных проблем современности.

1.3 Задачами Конференции являются:

- представление научно-исследовательских и проектных работ обучающихся СПО и обсуждение их результатов;

- выявление и поощрение наиболее перспективных научно-исследовательских работ и проектов обучающихся для решения актуальных проблем современности.

1.4 Участие в Конференции бесплатное, на добровольной основе.

1.5 Конференция проводится среди обучающихся образовательных организаций среднего профессионального образования (далее – СПО) Челябинской области.

1.6 Количество участников от одной образовательной организации не ограничено.

1.7 Рабочим языком проведения Конференции является государственный язык Российской Федерации – русский язык.

2. Порядок организации проведения Конференции

2.1 Организатором Конференции является учебно-методическая часть Многопрофильного колледжа ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова».

2.2 Оргкомитет Конференции осуществляет руководство комплексом мероприятий по подготовке, организации и проведению Конференции:

- организует работу руководителей секций, утверждает экспертов до окончания приема заявок;

- проверяет на соответствие требованиям присланные материалы, систематизирует по направлениям Конференции, обезличивает и передает руководителям секций;

- составляет и координирует размещение программы конференции на странице колледжа официального сайта ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» <https://www.magtu.ru/novosti/kolledzh.html> ;

- согласовывает подготовку аудиторий к проведению пленарного заседания, работе секций, допуск внешних экспертов, участников на территорию колледжа;

- осуществляет регистрацию участников Конференции в день ее проведения и проводит пленарное заседание;

- сопровождает работу секций;

- проводит подведение итогов Конференции в форме заседания круглого стола;

- редактирует и отправляет на регистрацию в ФГУП НТЦ «Информрегистр» с оформлением номера ISBN сборника тезисов Конференции в июне 2022 г.;

- оформляет и отправляет электронные наградные материалы участникам Конференции, печатные сертификаты экспертам не позднее 27 мая 2022 г.;

- размещает информацию о результатах конференции на странице колледжа официального сайта ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» » <https://www.magtu.ru/novosti/kolledzh.html> в течение 3-х рабочих дней после проведения;

- электронный вариант сборника размещается на странице колледжа официального сайта ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» » <https://www.magtu.ru/novosti/kolledzh.html> не позднее 27 мая 2022 г. и рассылается участникам конференции.

- отправляет и принимает материалы по Конференции с почтового адреса first_step_magtu@mail.ru

2.3 Руководители секций Конференции осуществляют руководство комплексом мероприятий по подготовке, организации и проведению заседания секции по одному из направлений Конференции:

- приглашают по направлению секции трех независимых членов жюри (далее – эксперты), в том числе двух внешних;

- организуют оценивание работ экспертами в соответствии с критериями (приложение);

- определяют 7-10 работ, получивших наивысшие баллы, и рассылают им приглашения для выступления на заседании секции;

- сопровождают приглашенных участников по техническим и иным вопросам;

- определяют порядок выступлений и регламент работы секции;

- уменьшают или увеличивают время выступлений и обсуждений в зависимости от количества участников секции;

- заполняют итоговые протоколы экспертной оценки, награждают участников занявших 1,2,3 место; имеют право наградить дипломом лауреата выдающуюся работу, не попавшую в число призеров;

- подготавливают материалы и участвуют в заседании круглого стола по итогам Конференции.

1. Направления Конференции

На Конференцию принимаются научно-исследовательские и проектные работы по следующим направлениям:

1. Гуманитарные науки в контексте современного развития
2. Социально-экономические исследования и управленческие решения
3. Естественнонаучные исследования и экологические инициативы
4. IT-проекты и применение информационных технологий
5. Проблемы и тенденции развития производства: металлургия
6. Проблемы и тенденции развития строительства и энергетики

7. Техника и Технологии наземного транспорта
8. Современная молодежь: проблемы, перспективы, ценностные приоритеты
9. Проектные идеи по предметным областям

2. Сроки и порядок проведения Конференции

4.1 Для участия в Конференции обучающийся или научный руководитель (наставник для проектов) направляют заявку, работу и тезисы по работе до **1 апреля 2022 г.** (строго до 8.00) на адрес электронной почты оргкомитета first_step_magtu@mail.ru в одном письме.

В названии материалов указывается город и фамилия участника(ов), например:

- *заявка_Магнитогорск_Иванов И.И.;*
- *работа_Магнитогорск_Иванов И.И. или*
- *паспорт проекта_Магнитогорск_Иванов И.И.;*
- *тезисы_Магнитогорск_Иванов И.И.*

Требования к оформлению указаны в Приложениях.

Заявки, работы и тезисы, отправленные не по форме или позже указанной даты, к рассмотрению не принимаются.

4.2 При отправке письма с материалами в строке «Тема» указать: НПК, населенный пункт, образовательная организация, фамилия участника(ов). Например:

- *НПК, Магнитогорск, ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И.Носова» МпК, Иванов И.И.*

4.3 В каждом письме пакет документов (заявка, тезисы, работа/проект и дополнительные материалы, относящиеся к ней (видеоролики, буклеты и т.д.)) представлен на **одну работу/проект**.

4.4 Оргкомитет рассматривает присланные материалы на соответствие требованиям, проверяет тезисы и работы/проекты на плагиат. В случае несоответствия требованиям материалы не принимаются и к участию в Конференции не допускаются.

4.5 Оргкомитет и руководители секций не вступают в переписку с авторами, не дают комментариев по работе экспертов.

4.6 Руководители секций по результатам экспертной оценки рассылают приглашение для выступления на заседании секции до **13 апреля 2022 г.**

4.7 Программа Конференции размещается **25 апреля 2022 г.** на странице колледжа официального сайта ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» <https://www.magtu.ru/novosti/kolledzh.html>

4.8 Проводится Конференция **27 апреля 2022 г. в 14-00** (по местному времени) **в гибридном формате** – участники и эксперты из г. Магнитогорска собираются оффлайн в аудиториях МпК по адресу Россия, г. Магнитогорск, ул. Грязнова ,36, а участники и эксперты из других населенных пунктов подключаются к работе секций Конференции онлайн на интернет-платформе – Zoom.

Ссылка на подключение к заседанию секции рассылается на адрес электронной почты, указанный в заявке, в день проведения конференции руководителями секций **за 30 минут до начала заседания.**

4.9 На заседании секции участники докладывают о работе/проекте, сопровождают доклад презентацией (продолжительность до 5 минут) и участвуют в обсуждении, дискуссии по теме своей работы/проекта (до 5 минут); В докладе необходимо сформулировать проблему, изложить основные теоретические и практические результаты, определить новизну и область применения работ/проекта. Компьютерная презентация для сопровождения доклада представлена иллюстративным и теоретическим материалом, отражающим суть работы/проекта.

4.10 Результаты конференции будут опубликованы на странице колледжа официального сайта ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» <https://www.magtu.ru/novosti/kolledzh.html> в течение 3-х дней после проведения Конференции.

4.11 Рассылка сборника тезисов Конференции, электронных наградных документов будет осуществлена **с 25 по 27 мая 2022 г.**

3. Критерии оценки работ и выступления участников

5.1 Работы/проекты, выступления на заседании секций оцениваются экспертами в соответствии с критериями (приложение).

5.2 Руководитель или сопровождающий участника, выступающего на Конференции, может оказывать помощь в техническом сопровождении презентации, но не в дискуссиях и обсуждениях по представляемым конкурсным работам.

5.3 Участник может выступать только на одной секции Конференции.

6. Порядок определения победителей Конференции

6.1 Эксперты оценивают работу до заседания секции и заполняют экспертные листы (Приложение).

6.2 На заседании секции эксперты оценивают выступления участников и ответы на вопросы.

6.3 Руководитель секции оформляет итоговый протокол секции (Приложение) и принимает решение о награждении дипломами 1,2,3 степени.

6.4. Все участники конференции получают электронные сертификаты, в том числе эксперты (сертификат эксперта).

7. Авторские права

7.1 Участник Конференции гарантирует соблюдение законодательства Российской Федерации в сфере интеллектуальной собственности.

7.2 Отправив материалы на Конференцию, участники автоматически предоставляют право Оргкомитету Конференции на использование работ в некоммерческих целях (размещение в сети Интернет, использование на выставочных стендах и прочие виды презентаций и публикаций) со ссылкой на авторство.

Разработчики:

начальник УМЧ
методист МпК



М.С. Шеметова
О.А. Вильгаук

Согласовано:

Зам. директора МпК



Ю.В. Федосеева

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Форма заявки на участие в Конференции

ЗАЯВКА
на участие
в XII студенческой научно-практической конференции «Первый шаг в науку»

Ф.И.О. участника (полностью)	
Контактный телефон/ электронная почта	
Курс	
Специальность	
Группа	
Направление конференции	
Тема работы /проекта	
Ф.И.О. научного руководителя/ наставника	
Контактный телефон/ электронная почта	

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Требования к содержанию и оформлению работы/проекта

В работах/проектах необходимо придерживаться следующей структуры.

Для работ научно-исследовательского характера:

1. Титульный лист (оформляется в соответствии с шаблоном).
2. Оглавление.
3. Введение включает в себя (именно в такой последовательности): обоснование актуальности исследования по избранной теме; разработанность (изученность) проблемы, определение темы, цели, объекта, предмета, гипотезы, задачи исследования, методы исследования, экспериментальная база исследования (при наличии), теоретическая или практическая значимость;
4. Основная часть (может включать главы и параграфы).
5. Заключение (общие выводы).
6. Список использованной литературы.
7. Приложения (при наличии).

Для проектов, в том числе выполненных в рамках дисциплин «Индивидуальный проект» и «Проектная деятельность»

1. Титульный лист (оформляется в соответствии с шаблоном).
2. Паспорт проекта
3. Описание проекта
4. Этапы, цели и задачи проекта, включая перечень основных мероприятий по реализации проекта, объем и содержание работ по осуществлению проекта
5. Послепроектная деятельность
6. Список информационных источников
7. Приложения

Объем работы: от 15 до 30 страниц печатного текста (в зависимости от ее содержания и направленности). Точку в конце заголовков не ставят. Текст печатается на одной стороне страницы. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа, на титульном листе номер страницы не ставится

Текст работы должен быть представлен на русском языке в печатном виде в формате А4 с полями: слева – 2 см, справа – 1 см, сверху и снизу – 2 см в текстовом редакторе Word шрифтом 12 Times New Roman, межстрочным интервалом 1,15. Выравнивание основного текста по ширине страницы, нумерация страниц снизу. Фотографии, таблицы, графики, рисунки, относящиеся к работе, должны быть вставлены в текст работы.

При заимствовании материала для работы/проекта из различного рода печатных или интернет источников необходимо приводить ссылки на данные источники (в тексте: в квадратных скобках) с внесением их в список использованной литературы.

Работы, представленные на Конференцию, проходят проверку на уникальность в системе <https://users.antiplagiat.ru>. Процент их оригинальности должен быть выше 50%.

Проектные работы проходят проверку на уникальность в части Описания проекта.

Работы присылаются в формате Word.

Продолжение приложения Б
Форма титульного листа работы/проекта

**полное наименование организации в соответствии с
учредительными документами**

Секция: Наименование

Тема: НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ/ПРОЕКТА

Автор: Фамилия Имя Отчество

Научный руководитель: Фамилия Имя Отчество

Город, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Требования к содержанию и оформлению тезисов

Тезисы отражают основные этапы выполнения, результаты, теоретическую и практическую значимость работы/проекта.

При составлении тезисов необходимо придерживаться следующей структуры:

- постановка проблемы;
- степень обоснования актуальности;
- цель;
- конкретизация выводов по каждой части, которая нацелена на последовательное достижение той или иной задачи;
- практическая/теоретическая значимость и перспективы работы по направлению работы/тезисов.

Тезисы представляются на русском языке в электронном виде в соответствии со следующими требованиями:

- формат материалов - MS Word;
- объём работы – 1-2 страницы;
- формат страницы – А4 (210×297 мм);
- ориентация – книжная;
- поля слева, справа, сверху, снизу – 20 мм,
- расстояние от края до нижнего колонтитула – 15 мм;
- шрифт текста – Times New Roman размера 14 пунктов;
- межстрочный интервал – одинарный;
- абзацный отступ (красная строка) – 10 мм.
- выравнивание по ширине страницы;
- список литературы (размещается в конце текста; пункты списка нумеруются с 1; в тексте ссылки на литературу оформляются в квадратных скобках [1, 6]). Список литературы оформляется по ГОСТ Р 7.0.100-2018

Тезисы проходят проверку на уникальность в системе <https://users.antiplagiat.ru>. Процент их оригинальности должен быть выше 70%.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
Критерии оценки работ/проекта

Критерии оценки	Показатели	Количество баллов
1.Значимость заявленной проблемы исследования/проекта	значимость проблемы зафиксирована и обоснована	2
	проблема поставлена, но значимость её не обоснована	1
	постановка проблемы отсутствует или проблема не значима, не актуальна	0
2. Технологичность исследования/проекта (описание этапов и плана мероприятий создания продукта исследования/проекта)	обозначены реалистичные пути достижения целей; убедительно описана технология (планомерность, поэтапность) процесса их достижения	2
	нет четкого описания путей достижения целей или технологии процесса	1
	не осознаны пути достижения целей; не представлена технология процесса	0
3. Степень творчества в подходе к решению проблемы исследования/проекта	проблема решается творчески, интересно, высокая степень самостоятельности	2
	отсутствует оригинальность подхода; степень творческой самостоятельности в решении проблемы небольшая	1
	решения проблемы не просматривается, даже при наличии творчества в форме предъявления продукта	0
4.Практическая значимость продукта исследования/проекта	четко определены ожидаемые результаты исследования/проекта; область применения и пользователи продукта	2
	нет четкого представления о том, кем, где и как будет использоваться продукт	1
	практическая значимость отсутствует	0
5.Структура и оформление работы	структура и оформление работы соответствует требованиям	2
	структура и оформление работы соответствует требованиям не в полной мере	1
	структура и оформление работы не соответствует требованиям	0
6.Представление содержания работы	содержание работы представлено логично и аргументировано, характеризуется законченностью и полнотой	2
	логика представления содержания работы нарушена, слабо аргументированы выводы и основные позиции	1
	логика представления содержания работы нарушена, наблюдаются отступления от заявленной темы, аргументация выводов и позиций отсутствует	0
7.Степень оригинальности текста работы	оригинальность текста работы 71- и выше	2
	оригинальность текста работы 51-70%	1
	оригинальность текста работы 50%	0
Общее количество баллов		14

Продолжение приложения Г
Критерии и показатели оценки выступления, презентации

Критерии и показатели оценки	Количество баллов
<i>I. Оценка выступления</i>	<i>0-10</i>
1. Степень владения материалом 1.1 свобода владением материала; 1.2 ясность и грамотность изложения материала;	<i>0-4</i>
2. Ответы на вопросы экспертов, аудитории 2.1 корректность и свобода ответов на вопросы и замечания аудитории; 2.2 полнота ответов на вопросы и замечания.	<i>0-4</i>
3. Соблюдение регламента выступления (7 минут) <i>при нарушении регламента выступления – снимается 1 бал</i>	<i>2-(-1)</i>
<i>II. Оценка презентации, визуального сопровождения доклада</i>	<i>0-14</i>
<i>1. Структура презентации:</i> 1.1 соответствие количества слайдов содержанию и продолжительности выступления (рекомендуем не более 10 слайдов), 1.2 наличие титульного слайда и слайда с выводами	<i>0-4</i>
<i>2. Наглядность и дизайн презентации:</i> 2.1 использованные средства наглядности иллюстрации, таблицы, графики хорошего качества, текст легко читается; 2.2 оформление слайдов соответствует теме; используется единый шаблон оформления;	<i>0-4</i>
<i>3. Содержание презентации:</i> 3.1 отражение основных этапов исследования (проблема, цель, объект, предмет, гипотеза, ход работы, выводы); 3.2 орфографическая, пунктуационная грамотность; 3.3 понятность и полнота информации по теме работы	<i>0-6</i>
<i>Общее количество баллов</i>	<i>24</i>

Каждый показатель оценивается по шкале:

0 – показатель отсутствует; 1 – показатель выражен частично; 2 – показатель выражен в полном объеме.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
Итоговый протокол

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.Носова»
Многопрофильный колледж

XII РЕГИОНАЛЬНАЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ
«ПЕРВЫЙ ШАГ В НАУКУ»

Итоговый протокол

Секция Наименование _____

Дата _____.

Количество участников _____ человек

№	ФИО участника, группа	Наименование работы	ФИО научного руководителя	Оценки экспертов			Общая сумма баллов	Место
				1. ФИО	2. ФИО	3. ФИО		
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								

Выводы/предложения:

Члены жюри:

1. ФИО _____

2. ФИО _____

3. ФИО _____

Руководитель секции _____ /ФИО